

Henkilötietolain (523 /99) 10 §:n mukainen rekisteriseloste

## 1. Rekisterin pitäjä

Keski-Uudenmaan Omaishoitajat ja Läheiset ry/OmaisOiva  
Toimistohotelli Aino, Mannilantie 44, 2. krs  
04400 Järvenpää  
[www.keskiuudenmaanomaishoitajat.fi](http://www.keskiuudenmaanomaishoitajat.fi)

## 2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

OmaisOiva koordinaattori Heidi Puumalainen  
[heidi.puumalainen@omaisoiva.net](mailto:heidi.puumalainen@omaisoiva.net)  
puh. 0503066812

## 3. Rekisterin nimi

Keski-Uudenmaan OmaisOivan ydintoimintaan osallistujat (OmaisOiva-kioskit, OmaisOiva-ryhmät, OmaisOiva-kahvilat, Ovet-valmennukset® ja OivaHetket)

## 4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisterin tarkoituksena on kerätä ilmoittautumistietoja OmaisOivan ydintoimintoihin liittyen ja omaishoitajista, jotka toivovat yhteydenottoa OmaisOivan työntekijöiltä.

Rekisterin yhteystietoja käytetään:

- yhteydenpitoon, viestintään, tilaisuuksien järjestämiseen ja palautteen keräämiseen.
- tilastointiin ja raportointiin (tiedot eivät siirry yksilöitynä tilastoihin) ja
- omaishoitoon koskeviin kyselyihin ja tutkimuksiin.

## 5. Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä käsitellään seuraaviin ryhmiin kuuluvia tietoja:

- *yhteystiedot* (nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero ja tarvittaessa postiosoite/paikkakunta)
- mahdolliset muut osallistujien suostumuksella kerätyt tiedot

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja kerätään ainoastaan rekisteröidyltä itseltään. Tiedot saadaan joko suullisesti, puhelimitse, sähköpostilla tai internetin kautta.

## **7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

Tietoja OmaisOiva-toimintaan kunkin osallistujajoukon kesken voidaan jakaa toivottaessa ja kunkin osallistujan henkilökohtaisella suostumuksella. Tiedot erityisruokavalioista voidaan luovuttaa tilaisuuden järjestämistä varten tarjoiluista vastaavalle taholle, muutoin tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.

## **8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Tietoja ei siirretä tai luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## **9. Rekisterin suojauksen periaatteet**

### *Manuaalinen aineisto*

Manuaalisesti käsiteltävät asiakirjat säilytetään lukituissa säilytystiloissa.

tai

Kopio osallistujalistasta voidaan säilyttää kulunvalvotussa tilassa rekisterinpitäjän toimitiloissa

### *Sähköisesti tallennetut tiedot*

Pääsy Keski-Uudenmaan OmaisOivan ydintoimintaa koskeviin osallistujatietoihin ja rekisterin ylläpito-oikeus on niillä Keski-Uudenmaan Omaishoitajat ja Läheiset ry:n OmaisOiva-toiminnan työntekijöillä, jotka tietoja työnsä puolesta tarvitsevat tai käsittelevät.

Järjestelmä ja varmuuskopiot on suojattu asianmukaisesti.

## **10. Tarkastus- ja kieltä -oikeus**

Rekisteröidyllä on henkilötietolain 26 §:n mukaisesti oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu, pyytää oikaisemaan virheellinen tieto sekä pyytää poistettavaksi tarpeeton tieto. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisteriasioita hoitavalle henkilölle. Kirjalliseksi pyynnöksi hyväksytään myös sähköpostiviesti.

Henkilö voi kieltäytyä vastaanottamasta tiedotteita sähköpostitse ja tekstiviestitse ilmoittamalla siitä rekisteriselosteen yhteyshenkilölle.